

## Training Creatief en Zakelijk Schrijven

**Jij schrijft regelmatig 'zakelijke' webteksten, nieuwsbrieven, mails etc.** Je merkt dat je vaak terugvalt op bestaande teksten en in herhaling valt, maar je weet dat het ook anders kan. Tijd voor een frisse wind door de communicatie van het bedrijf.

De training Creatief en Zakelijk Schrijven bestaat uit twee lesdagen.

---

### Dag 1 - Creatief denken en schrijven

**Gebaseerd op mijn schrijvervaring voor veel verschillende opdrachtgevers, heb ik mijn eigen visie ontwikkeld.** Ik noem hem maar even de Lotty Methode, klinkt wel goed ;-)

Of het nu gaat om copywriting, wervend schrijven, bloggen, webteksten, taalniveau B1 of nieuwsbrieven: het gaat altijd om contact maken met de lezer. Altijd.

De ene keer ligt er meer nadruk op verkoop, de andere keer op informeren. Wat het doel van de tekst ook is, zonder creativiteit zet je geen letter op papier.

**Ik heb gemerkt dat de meeste mensen meteen in hun hoofd gaan**

**zitten zodra ze iets moeten schrijven.** (Jij niet? Let er maar eens op!)

Om creatief te denken is het juist belangrijk om je ratio even te parkeren.

Je moet jezelf toestaan om te spelen, uit te proberen, plezier te maken. Je hoeft juist even níet zo je best te doen.

Creativiteit is namelijk niet het doel maar een middel om je verhaal op een andere manier te vertellen.

Dat doe je door:

- Bestaande (denk)patronen los te laten;
- Je oordeel uit te stellen en niet zo kritisch op jezelf te zijn;
- Je zintuigen optimaal te gebruiken;
- Je verbeelding te gebruiken;
- Voorbij de logica te gaan (nou vooruit dan: out of the box).

Je moet je eigen gedachtenpatroon doorbreken en daar heb ik verschillende speelse technieken voor.

**Daarom begint de training met oefeningen creatief schrijven.** Spelen met taal en ontdekken hoe leuk schrijven is als je jezelf niet beperkt. Aan de slag met zintuigen en emoties want dát is waar je de lezer mee raakt. Daarnaast zijn schrijven en schrappen onlosmakelijk met elkaar verbonden.

Meestal is het gebrek aan creativiteit niet het probleem, maar de angst om je ideeën openbaar te maken en te delen. Schrijven is iets van jezelf laten zien en daar is lef voor nodig! Het resultaat is vaak dat je jezelf en de andere deelnemers aangenaam verrast. Het zit namelijk al in je en vandaag komt het eruit.

Zie dit als een warming-up voor het echte werk. Even freestylen en daarna...

## Dag 2: Commercieel, creatief en effectief schrijven

**In het tweede deel van de training gaan we aan de slag met voorbeelden uit de praktijk.** Van tevoren bedenk jij over welk onderwerp jij wil schrijven.

Daarna ga je stapsgewijs doelgericht schrijven over dit onderwerp.

Deze technieken komen aan bod:

- Informatieve teksten schrijven
- Schrijven voor het web
- Wervend schrijven met de AIDA-formule
- Onweerstaanbare koppen schrijven

Voor alle technieken gelden onderstaande ‘regeltjes’, die we uitgebreid bespreken:

- Doel bepalen van je tekst
- Lezersgerichte structuur, logische volgorde
- Begrijpelijke taal
- Persoonlijke aanspreekvorm
- Servicegericht schrijven
- Overtuigende woorden kiezen
- Bestaande teksten herschrijven met de kennis die je nu hebt
- Saaie tekst tóch aantrekkelijk maken

Door verschillende technieken te behandelen, ga je niet alleen de verschillen maar ook de overeenkomsten zien en dat maakt het straks een stuk makkelijker.

En de teksten die je schrijft, worden natuurlijk overgoten met een creatief sausje want gortdroge teksten, die schrijf jij nu niet meer.

## Het resultaat

Na deze training:

- Bepaal je eerst het doel van je tekst en weet je welke techniek daarbij past.
  - Heb je de handvatten om makkelijk leesbare teksten te schrijven. Kort, bondig en met gevoel.
  - Durf je vaker gevoel en emotie te gebruiken in teksten zodat de lezer zich aangesproken voelt.
  - Herken je 'verboden moeilijke woorden' en vertragende zinsconstructies.
  - Kun je altijd terugvallen op diverse handige inspiratielijsten en checklists.
  - Weet je hoe je commercieel, creatief en effectief kunt schrijven.
  - Heb je meer plezier en zelfvertrouwen als je gaat schrijven.
- 

## Doelgroep

Voor iedereen die:

- Regelmatig artikelen, blogs en/of nieuwsbrieven schrijft;
- Meer verhalend en persoonlijk wil schrijven;
- Schriftelijke communicatie wil verbeteren;
- Teksten wil professionaliseren;
- Met plezier (zakelijk) wil schrijven;
- Nieuwe ideeën wil opdoen en andere invalshoeken gebruiken;
- Regelmatig commerciële/wervende teksten schrijft.

Zij gingen je voor: beleidsmedewerkers, contentspecialisten, tekstprofessionals, marketingmedewerkers, leden verkoopteam,

BTW-ID: NL001649116B96 - KVK 20169938

IBAN: NL55ABNA0831823070

[www.schrijven-en-schrappen.nl](http://www.schrijven-en-schrappen.nl) - [lotty@schrijven-en-schrappen.nl](mailto:lotty@schrijven-en-schrappen.nl)

administratief medewerkers, communicatiemedewerkers,  
gemeenteambtenaren, officemanagers en virtueel assistenten.

---

## Lesmethode

**Van tevoren ontvang je een e-mail met instructies voor de eerste trainingsdag en een praktische schrijfwijzer.** Schrijven is hard werken en dat gaat het beste als je ook even afstand kunt nemen. Theorie en oefeningen worden afgewisseld met inspirerende video's. Schrijfsels worden gedeeld en besproken. We strekken tussendoor even de benen en je krijgt een leuke opdracht om je verhaal visueel te ondersteunen.

## Na afloop ontvang je:

- de keynotes van de training
  - een certificaat van deelname
  - een maand lang handige e-books, inspiratielijsten en schrijftips
- 

## Jarenlange praktijkervaring: I'm all yours

**Iedereen kan beter leren schrijven, daar ben ik van overtuigd.** Op internet kun je genoeg gratis tips downloaden maar dat kan juist behoorlijk verwarrend werken. Want wanneer pas je welke regel nou toe?

BTW-ID: NL001649116B96 - KVK 20169938

IBAN: NL55ABNA0831823070

[www.schrijven-en-schrappen.nl](http://www.schrijven-en-schrappen.nl) - [lotty@schrijven-en-schrappen.nl](mailto:lotty@schrijven-en-schrappen.nl)

Schrijven leer je niet uit een boekje maar door te doen en daar help ik jou graag mee.

Al jaren ben ik dagelijks bezig met onlinecommunicatie voor [grote en kleine opdrachtgevers](#). Ik weet dus waar jij tegenaan loopt.

Wat doe ik anders dan anderen? Ik maak niet dat keiharde onderscheid tussen copywriting, bloggen en verhalend schrijven, ik leg juist de nadruk op de overeenkomsten. Waarom?

Omdat jij geen 59 beïnvloedingstechnieken nodig hebt voor jouw wervende tekst en je gaat ook geen dikke roman schrijven. Lef en liefde zijn voor mij belangrijker dan techniek.

### **Waarom 2 dagen?**

Lange tijd gaf ik de Workshop Creatief Schrijven die 1 dag duurde. Het bleek dat deelnemers zich allemaal op de eerste plaats hadden aangemeld omdat ze behoefte hadden aan nieuwe en creatieve ideeën.

Zodra ze plezier kregen in het creatieve deel, kwamen daarna steeds dezelfde vragen. Hoe pas ik dit toe op mijn zakelijke teksten? Hoe schrijf ik een commerciële tekst? Over welke onderwerpen moet ik schrijven?

Welke structuur heeft een zakelijke tekst?

Best lastig om dat nog even in dat laatste uurtje te bespreken ;-)

Met deze training leer creatief én zakelijk te schrijven én je leert hoe je dit kunt combineren. Onmisbare voor iedereen die regelmatig informatie (web)teksten en blogs schrijft en die niet wil dat de tekst zo droog is als een beschuitje pindakaas.

BTW-ID: NL001649116B96 - KVK 20169938

IBAN: NL55ABNA0831823070

[www.schrijven-en-schrappen.nl](http://www.schrijven-en-schrappen.nl) - [lotty@schrijven-en-schrappen.nl](mailto:lotty@schrijven-en-schrappen.nl)

Wil toch liever deelnemen aan slechts 1 dagdeel? Neem dan even contact met me op!

---

## Praktische informatie

We beginnen beide dagen met een lekkere lunch. Zo leren we elkaar een beetje kennen, dit heeft altijd een heel positief effect op de rest van de dag.

### **Dag 1 - Creatief denken en schrijven**

Donderdag 23 april 2020

Aanvang lunch: 11.30 uur

Aanvang training: 12.30

Einde training: 17.00 uur

Locatie: Breda

### **Dag 2: Commercieel, creatief en effectief schrijven**

Donderdag 7 mei 2020

Aanvang lunch: 11.30 uur

Aanvang training: 12.30

Einde training: 17.00 uur

Locatie: Breda

Aantal deelnemers: 4 - 8

BTW-ID: NL001649116B96 - KVK 20169938

IBAN: NL55ABNA0831823070

[www.schrijven-en-schrappen.nl](http://www.schrijven-en-schrappen.nl) - [lotty@schrijven-en-schrappen.nl](mailto:lotty@schrijven-en-schrappen.nl)

Kosten: € 690,- exclusief btw, voor twee dagen.

Inclusief: lunch, koffie, (munt)thee, lekkers en alle digitale cursusmaterialen.

Enthousiast geworden maar je hebt nog vragen? Of heb je zelf een paar mensen met wie je de training wilt volgen op een andere locatie of op maat gemaakt?

Bel me gerust zodat ik je vragen kan beantwoorden: 06-13 59 30 44

Waarom 2 dagen?

Lange tijd gaf ik de Workshop Creatief Schrijven die 1 dag duurde. Het bleek dat deelnemers zich allemaal op de eerste plaats hadden aangemeld omdat ze behoefte hadden aan nieuwe en creatieve ideeën.

Zodra ze plezier kregen in het creatieve deel, kwamen daarna steeds dezelfde vragen. Hoe pas ik dit toe op mijn zakelijke teksten? Hoe schrijf ik een commerciële tekst? Over welke onderwerpen moet ik schrijven? Welke structuur heeft een zakelijke tekst?

Best lastig om dat nog even in dat laatste uurtje te bespreken ;-)

Met deze training leer creatief én zakelijk te schrijven én je leert hoe je dit kunt combineren. Onmisbaar voor iedereen die regelmatig informatie (web)teksten en blogs schrijft en die niet wil dat de tekst zo droog is als een beschuitje pindakaas.

Wil toch liever deelnemen aan slechts 1 dagdeel? Neem dan even contact met me op!

BTW-ID: NL001649116B96 - KVK 20169938

IBAN: NL55ABNA0831823070

[www.schrijven-en-schrappen.nl](http://www.schrijven-en-schrappen.nl) - [lotty@schrijven-en-schrappen.nl](mailto:lotty@schrijven-en-schrappen.nl)